



INSTITUTO ACADÉMICO BETHEL

“Educando para la vida en principios y valores cristianos”

DOCUMENTOS PARA EL PROCESO DE MATRICULA

- 2 Fotografías fondo azul, tamaño 3 x 4cm, marcadas por detrás con apellidos y nombres del estudiante y curso al que ingresa.
- Registro Civil **Original** (Registraduría) o copia autenticada en notaría.
- Boletín final original del año anterior, **áreas reglamentarias** ley 115 / 94 art. 23, **valoración** según decreto 1290 (En caso de haber cursado algún nivel escolar en el año anterior), en el caso de primaria.
- Boletín a partir del grado quinto de primaria hasta el último año cursado para el caso de bachillerato, **áreas reglamentarias** ley 115 / 94 art. 23, **valoración** según decreto 1290
- Certificado original de conducta y disciplina (copia del observador del alumno)
- Comprobante de pago de matrícula original y copia.
- Fotocopia del carné de EPS, medicina prepagada o Sisben (del estudiante) ampliado al 150%, o certificación expedida de la página de internet impresa de la EPS.
- Certificado de RH del estudiante, expedido por laboratorio clínico no mayor a un año.
- Paz y Salvo del colegio anterior.
- Examen médico general con nombre del estudiante, peso, estatura y diagnóstico médico y de conducta
- Fotocopia de la Cédula de los Padre de Familia y/o Acudiente ampliada al 150%.
- Certificación laboral no mayor a 30 días de los Padres de Familia y/o Acudiente que soportará el Pagaré, si es independiente, certificación expedida por Contador Público, debe adjuntar fotocopia de la cédula y tarjeta profesional ampliada al 150%.
- Carta de membresía Iglesia, sólo si pertenece a una Iglesia cristiana.
- Orden de matrícula original entregada por el colegio en el sobre de matrícula.



INSTITUTO ACADÉMICO BETHEL

“Educando para la vida en principios y valores cristianos”

- Certificado retiro **SIMAT** (Sistema de Matriculas - Plataforma a nivel nacional de los colegios privados) o SIPI Institución anterior

COSTOS EDUCATIVOS

Los costos educativos se fijarán en las carteleras de la Institución y pagina web, actualizados y aprobados por la Secretaría de Educación mediante la resolución de costos la última semana del mes de noviembre, el padre y/o acudiente debe acercarse a la institución para reclamar el recibo de pago.

INSTRUCCIONES

Tener en cuenta las siguientes indicaciones:

- Los documentos deben presentarse en dos (2) carpetas de cartón colgantes tamaño oficio para archivo, con marbete horizontal y ganchos legajadores, una de **color yute** y otra de **color azul** y dos acetatos tamaño oficio.
- Debe asistir el padre y el estudiante legalizar la matrícula.

Nota: Sin la documentación completa NO se efectuará la matrícula.

Dios les bendiga grandemente y fortalezca sus vidas, conceda paz a sus corazones y prospere su camino

Página web: www.iabethel.edu.co

Correo electrónico: bethelinstitutoacademico@gmail.com

Tel: 7449190 Ext. 101 - 7449188